

**SARIGÖL KAYMAKAMLIĞI**  
**SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI**  
**KAMU STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	<b>GIDA (NAKDİ) YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
2	<b>YAKACAK YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün Vakfımıza yakacak sevkiyatı yaptığı tarihte yapılır.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
3	<b>SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para / Periyodik Nakit)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
4	<b>KATILIM PAYI YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
5	<b>AFET DESTEKLERİ (Deprem, Yangın, Sel vb.)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) 5. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	1 HAFTA
6	<b>EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK YARDIM PROGRAMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
7	<b>ÖKSÜZ YETİM YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
8	<b>MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) <input type="checkbox"/>	Kişinin asker bilgileri Milli Savunma Bakanlığı Veri Tabanından çekildiği zaman karar verilerek yardım başvurduğu tarih itibarıyla bağlanması için sistem üzerinden Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne iletilir.
9	<b>MUHTAÇ ASKER ÇOCUĞU YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)

10	<b>2022 YAŞLILIK AYLIĞI</b> <b>2022 ENGELLİ AYLIĞI</b> <b>2022 ENGELLİ YAKINI AYLIĞI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) 5. Engelli Sağlık Kurulu Raporu (En az %40 engelli olması şartı aranır) 6. İptal istemi ise feragat belgesi 7. Anne ve baba boşanmış ise velayet kararı 8. Kısıtlı ise hak sahibi vasilik belgesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
11	<b>ŞARTLI EĞİTİM, ŞARTLI SAĞLIK VE ŞARTLI GEBELİK YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) 5. Şartlı Sağlık veya Şartlı Eğitim Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi 6. Okul Öncesi Çocuklar için Aşı Kayıt Bilgisi 7. Şartlı Gebelik Yardımı için Gebelik Kayıt Bilgisi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
12	<b>BARINMA YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
13	<b>KRONİK HASTALIK YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
14	<b>ELEKTRİK TÜKETİM DESTEĞİ YARDIMI (Kronik Hastalar İçin)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak) 5. Kronik hastalığa ve cihaz kullanılması gerektiğine ilişkin geçerli sağlık raporu	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
15	<b>YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Göç İdaresinden Alınan Kimlik Belgesi 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
16	<b>GENEL SAĞLIK SİGORTASI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Araştırma izin belgesi (18 yaş üstü hanenin tamamı imzalamamış şekilde olacak)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İncelemenin tekrar yapılması gereken durumlarda)
17	<b>EVDE BAKIM YARDIMI</b>	1. Engelli Sağlık Kurulu Raporu 2. Hanede yaşayan kişilerin kimlik fotokobileri 3. Engelli Kişinin 3 adet vesikalık fotoğrafı 4. Gelir Araştırma Formu	30 GÜN

### İLK MÜRACAAT YERİ

İsim : Ruhsar AÇIKGOZ

Ünvan : Vakıf Müdürü

Adres : Sarıgöl Kaymakamlığı

Tel No : 0 236 867 43 94

Faks : 0 236 867 43 94

e-Posta: sarigolsydv@gmail.com

### İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İsim : Çetin KILINÇ

Ünvan : Sarıgöl Kaymakamı

Adres : Sarıgöl Kaymakamlığı

Tel No : 0 236 867 10 01

Faks : 0 236 867 13 92

e-Posta: yaziisleri@sarigol.gov.tr